



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Uffici della Didattica  
Segreteria Studenti Area Ingegneria

### AVVISO AI LAUREANDI DICEAA E DIIIE SECONDA SESSIONE A.A. 2019/2020

#### (I APPELLO – 3 Ottobre 2020 / II APPELLO – 12 Dicembre 2020)

Tutti gli studenti che intendano laurearsi dalla **II sessione A.A. 2019-2020** devono attenersi alla nuova procedura per la digitalizzazione dell'esame di laurea che coinvolge anche i Docenti.

1) Gli studenti effettueranno la domanda di approvazione del titolo della Tesi di laurea attraverso la segreteria virtuale (tra il 90° e il 60° giorno antecedente il giorno fissato per l'esame di laurea).

Pertanto, gli studenti che intendono laurearsi devono presentare, attraverso la segreteria virtuale, la domanda di approvazione del titolo della Tesi e il Relatore della stessa

per il I Appello (3 ottobre 2020)	—————>	tra il 5 luglio 2020 e il 4 agosto 2020
-----------------------------------	--------	---

per il II Appello (12 dicembre 2020)	—————>	tra il 13 settembre 2020 e il 13 ottobre 2020
--------------------------------------	--------	---

2) Il Docente relatore riceve la notifica di richiesta approvazione del titolo della Tesi e può confermarlo o rigettarlo immediatamente e comunque entro e non oltre il 50° giorno antecedente il giorno fissato per l'esame di laurea.

per il I Appello (3 ottobre 2020)	—————>	entro e non oltre il 14 agosto 2020
-----------------------------------	--------	-------------------------------------

per il II Appello (12 dicembre 2020)	—————>	entro e non oltre il 23 ottobre 2020
--------------------------------------	--------	--------------------------------------

Gli studenti riceveranno una **notifica** di avvenuta assegnazione della Tesi o di rigetto. In quest'ultimo caso si può presentare una ulteriore domanda di approvazione.

Un titolo della Tesi non approvato dopo la scadenza si intende automaticamente rigettato.

3) Gli studenti con il titolo della Tesi **APPROVATO** effettuano la domanda di conseguimento titolo sempre sulla segreteria virtuale nei primi 15 giorni del mese antecedente il mese nel quale è previsto l'appello di laurea.

per il I Appello (3 ottobre 2020)	—————>	tra il 1° settembre e il 15 settembre 2020
-----------------------------------	--------	--

per il II Appello (12 dicembre 2020)	—————>	tra il 1° novembre e il 15 novembre 2020
--------------------------------------	--------	--

Lo stato della Domanda conseguimento Titolo, a questo punto, diviene **PRESENTATO**.

4) **Entro 15 giorni** dalla data dell'appello,

per il I Appello (3 ottobre 2020)	—————>	entro il 18 settembre 2020
-----------------------------------	--------	----------------------------

per il II Appello (12 dicembre 2020)	—————>	entro il 27 novembre 2020
--------------------------------------	--------	---------------------------

gli studenti **devono** inviare a [laurea.sestuin@strutture.univaq.it](mailto:laurea.sestuin@strutture.univaq.it) la seguente documentazione:

- dichiarazione per autorizzare/non autorizzare la consultazione della tesi in Biblioteca;
- dichiarazione relativa al libretto universitario;
- ricevuta compilazione questionario AlmaLaurea;



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Area Uffici della Didattica  
Segreteria Studenti Area Ingegneria

Attenzione: gli studenti **devono** fare un **unico invio completo di tutti gli allegati**, scrivendo nell'oggetto della e-mail: nome, cognome, matricola e corso di laurea.

5) Gli studenti dovranno caricare il file della Tesi sulla Segreteria virtuale entro il 7° giorno antecedente la data dell'esame di laurea.

per il I Appello (3 ottobre 2020)	—————>	entro il 26 settembre 2020
per il II Appello (12 dicembre 2020)	—————>	entro il 4 dicembre 2020

6) Il Docente relatore ricevuta una mail di notifica porta la Tesi in stato **APPROVATO** entro il 3° giorno antecedente la data dell'esame di laurea

per il I Appello (3 ottobre 2020)	—————>	entro il 30 settembre 2020
per il II Appello (12 dicembre 2020)	—————>	entro il 9 dicembre 2020

Gli studenti la cui Tesi risulta in stato **CONFERMATO**, dopo i controlli effettuati entro i precedenti 10 giorni dalla data prevista per la discussione della Tesi dalla Segreteria Studenti, e **APPROVATO** dal Relatore sono ammessi alla discussione della seduta di laurea prescelta.

Per tutte le informazioni inviare una mail a [sestuin@strutture.univaq.it](mailto:sestuin@strutture.univaq.it)