

Addetto Controllo di Gestione

Il/la candidata/o prescelto sarà inserito nel Controllo di Gestione e risponderà direttamente al Responsabile del Controllo di Gestione di Gruppo.

Profilo posizione

La risorsa avrà il compito di presidiare il Controllo delle attività di produzione e di gestione dello stabilimento di L'Aquila.

La risorsa si occuperà in particolare di:

- collaborare alla stesura del budget annuale;
- predisporre report periodici relativi all'andamento del fatturato e alla marginalità dei prodotti;
- fornire supporto operativo nelle attività di chiusure contabili periodiche;
- analizzare l'andamento mensile delle spese operative, degli investimenti e del costo del lavoro;
- analizzare i dati consuntivi evidenziando gli scostamenti con i dati previsionali;
- collaborare all'individuazione delle azioni correttive in caso di scostamenti rilevanti tra budget e consuntivo;
- supportare la struttura alla predisposizione di report periodici sull'andamento economico/finanziario.

Requisiti richiesti

Competenze Specialistiche

- Laurea specialistica in discipline economica/gestionale aziendale;
- Conoscenza dei processi e delle logiche della contabilità analitica per centri di costo;
- Conoscenza dei principali metodi di definizione del budget.

Capacità e Attitudini Individuali

- Capacità di Pianificazione e Organizzazione;
- Curiosità e determinazione;
- Buona Capacità di Adattamento e disposta al Cambiamento;
- Buona Predisposizione a lavorare in Team;
- Orientamento al Risultato.

Completano il profilo una ottima conoscenza di Excel e della lingua inglese.

Sede di lavoro principale

Nucleo Industriale di Bazzano AQ con disponibilità all'occorrenza a trasferte presso le filiali nazionali ed estere. La ricerca è rivolta a candidati di entrambi i sessi, legge 903/77 e L.125/91